

# 白银有色西北矿冶研究院电子办公设备购置项目招标公告



项目名称：白银有色西北矿冶研究院电子办公设备购置项目

招标编号：HLZB2022C-075

招标方式：公开招标

招标形式：电子招标

投标形式：电子投标

报名开始时间：2022-06-08

报名结束时间：2022-06-14

详细报名截止时间以电子招标平台项目规定的截止时间为准

报名方式：登录甘肃智慧阳光采购平台白银分平台进行报名（[www.zhygcg.com](http://www.zhygcg.com)）

## 一、招标内容：

项目概况：采购台式机、笔记本、复印机、投影仪等。具体参数以招标文件为准。

二、资金来源：自筹资金

三、供货地点：白银有色集团招标单位指定地点

## 四、对投标人资格要求：

(一)具备独立法人资格，具备相应的营业范围；

(二)凡具有独立法人资格，同时具有同类设备制造、供货能力的国内企业均可参加投标。欢迎制造商直接投标，制造商也可以委托一家代理商参加投标。如果是代理商参加投标,代理商需提供制造商针对本项目的唯一授权，同时提供制造商相关的符合要求的资格证明文件；

(三)一个制造商对同一品牌同一型号的货物，仅能委托一个代理商参加投标。同一品牌不同型号的货物可委托不同代理商同时参加投标，但授权委托书必须为唯一型号授权，仅限于台式机和笔记本电脑。

(四)具有良好的银行资信和商业信誉，没有投标资格被取消，处于被责令停业，财产被接管、查封、冻结、破产状态；

(五)本次招标不接受联合体投标；

(六)投标人应遵守有关的国家法律、法令和条例。



## 五、投标报名及招标文件的获取：

**办理 CA 数字证书：**拟参与甘肃智慧阳光采购平台交易活动的潜在投标人（供应商）需先在甘肃智慧阳光采购平台（网址 [www.zhygcg.com](http://www.zhygcg.com)）→智慧阳光采购平台登录入口→用户注册入口进行注册，注册成功并办理 CA 数字证书(含电子签章)后方可登录系统进行投标、获取标书、参与投标报价等后续工作；

甘肃智慧阳光采购平台技术支持电话：400-102-0005

**关联投标主体关系：**成功办理 CA 数字证书后须在甘肃智慧阳光采购平台“用户注册管理入口”进行主体关系关联，选择“白银有色集团股份有限公司生产装备部”并提交申请；

**投标报名：**主体关系审核通过后，投标人通过登录“供应商入口”找到拟参加的招标项目进行报名、缴费、查阅、下载标书等后续投标事宜。

报名后可拨打本项目招标代理负责人联系电话查询报名是否成功，以确保投标人顺利参加。

## 六、招标单位：白银有色西北矿冶研究院

联系人：秦剑伟

联系电话：18993958322

## 七、招标代理机构：甘肃红鹭项目管理咨询有限公司

联系人：崇工

联系电话：0943-8661657

联系邮箱：[hlzb8661657cy@163.com](mailto:hlzb8661657cy@163.com)

## 八、标书费缴纳信息

收 款 人：甘肃红鹭项目管理咨询有限公司

开 户 行：甘肃省白银市农行大什字支行

账 号：27406101040008282

备 注：标书费与保证金必须分开缴纳，具体金额详见招标文件

## 九、保证金缴纳信息

收 款 人：甘肃省招标咨询集团有限责任公司

开 户 行：兰州银行股份有限公司张苏滩支行

行 号：313821015067（此为行号，并非缴款账号）

备 注：标书费与保证金必须分开缴纳，具体金额详见招标文件



**十、发布媒体：**本公告在以下网络媒体发布

1. 甘肃经济信息网（[www.gsei.com.cn](http://www.gsei.com.cn)）
2. 甘肃智慧阳光采购平台（[www.zhygcg.com](http://www.zhygcg.com)）
3. 中国招标投标公共服务平台（[www.cebpubservice.com](http://www.cebpubservice.com)）

因轻信其他媒体、组织或个人提供的信息而造成损失的，招标人、招标代理机构概不负责。

白银有色集团股份有限公司

# 招 标 文 件

招标名称：白银有色西北矿冶研究院电子办公设备购置项目

招标编号：HLZB2022C-075

招标单位：白银有色集团股份有限公司西北矿冶研究院

招标代理机构：甘肃红鹭项目管理咨询有限公司

二〇二二年六月

# 总 目 录

第一部分 投标人须知及前附表

第二部分 投标文件格式

第三部分 合同条款

第四部分 技术规范及要求

## 第一部分 投标人须知及前附表

条款号	条款名称	内 容
1	<b>招标人信息：</b>	
1.1	招标人	名称：白银有色集团股份有限公司西北矿冶研究院 地址：甘肃省白银市白银区人民路 19 号 联系人：秦剑伟 电话：18993958322
2	<b>招标代理机构信息：</b>	
2.1	招标代理机构	名称：甘肃红鹭项目管理咨询有限公司 地址：甘肃省白银市白银区四龙路 431 号大什字向西 100 米路南（原离退休职工之家）甘肃红鹭项目管理咨询有限公司六楼 联系人：崇工 电话：0943-8661657 电子邮箱：hlzb8661657cy@163.com
3	<b>招标项目基本信息：</b>	
3.1	项目名称	白银有色西北矿冶研究院电子办公设备购置项目
3.2	项目编号	HLZB2022C-075
3.3	招标范围	详见技术清单
3.4	项目地点	白银有色集团股份有限公司招标人指定地点
3.5	<b>*投标人资质要求</b>	<p>1. 投标人必须具备独立法人资格，必须具备相应的营业范围；</p> <p>2. 欢迎具有资质的各单位直接投标，也可以委托代理商参加投标。制造商必须具有制造许可证；如果是代理商参加投标，代理商需提供制造商针对本项目的授权，同时提供制造商制造许可证复印件等相关符合要求的资格证明文件；具有良好的质量管理体系以及认证证书；</p> <p>3. 一个制造商对同一品牌同一型号的货物，仅能委托一个代理商参加投标。同一品牌不同型号的货物可委托不同代理商同时参加投标，但授权委托书必须为唯一型号授权，<b>仅限于台式机和笔记本电脑。</b></p> <p>1. 允许在中国注册的外国独资或中外合资、合作企业，在中国境内能合法销售和提供相应服务的厂商参加投标；</p> <p>2. 具有履行合同的能力，包括专业、技术资格和能力，资金、设备和其他物质设施状况，管理能力，经验、信誉和相应的从业人员；</p> <p>3. 没有处于被责令停业，投标资格被取消，财产被接管、冻结，破产状态；</p>

3.6	资格审核	资格后审
3.7	是否接受联合体	<b>不接受联合体投标</b>
3.8	工期/供货日期	详见技术文件具体条款要求
3.9	资金来源	企业自筹
3.10	质量要求	合格，具体标准以招标文件相应条款为准
3.11	踏勘现场	<b>不组织统一现场踏勘</b>
3.12	项目分包	不允许
3.13	技术和商务偏离	不允许负偏离
<b>4</b>	<b>招标方式及投标报名</b>	
4.1	招标方式	<b>公开招标</b>
4.2	招标形式	<b>电子招标</b>
4.3	投标形式	<b>电子投标</b>
4.4	公告发布平台	<p>1. 甘肃智慧阳光采购平台（www.zhygcg.com）</p> <p>2. 甘肃经济信息网(www.gsei.com.cn)</p> <p>3. 中国招标投标公共服务平台（<a href="http://www.cebpubservice.com">www.cebpubservice.com</a>）</p> <p>因轻信其他媒体、组织或个人提供的信息而造成损失的，招标人、招标代理机构概不负责。</p> <p>如项目为邀请招标，招标代理机构将通过电子招标系统直接向邀请投标单位发出邀请。</p>
4.5	报名方式	<p><b>办理 CA 数字证书：</b>拟参与甘肃智慧阳光采购平台交易活动的潜在投标人（供应商）需先在甘肃智慧阳光采购平台（网址www.zhygcg.com）→智慧阳光采购平台登录入口→用户注册入口进行注册，注册成功并办理 CA 数字证书（含电子签章）后方可登录系统进行投标、获取标书、参与投标报价等后续工作；甘肃智慧阳光采购平台技术支持电话：400-102-0005</p> <p><b>关联投标主体关系：</b>成功办理 CA 数字证书后须在甘肃智慧阳光采购平台“用户注册管理入口”进行主体关系关联，选择“白银有色集团股份有限公司生产装备部”并提交申请；</p> <p><b>投标报名：</b>主体关系审核通过后，投标人通过登录“供应商入口”找到拟参加的招标项目进行报名、缴费、查阅、下载标书等后续投标事宜。</p> <p>报名后可拨打本项目招标代理负责人联系电话查询报名是否成功，以确保投标人顺利参加。</p>

4.6	招标文件获取	<p>投标人成功缴纳标书费用后，登录甘肃智慧阳光采购平台项目所在电子页面自行下载。</p> <p>为方便投标单位制作投标文件，一般会上传可编辑版(word版)招标文件和不可编辑版(PDF版加盖电子签章)招标文件，其中招标文件以PDF版加盖电子签章版为准。</p>
4.7	构成招标文件的 其他资料	<p>图纸、澄清答疑(如有)</p> <p>投标单位报名成功后须随时关注电子招标系统发布的关于本项目的各类变更及澄清内容</p>
5	<b>费用缴纳</b>	
5.1	<b>*标书费</b>	<b>500元(标书费与保证金必须分开缴纳)</b>
5.2	标书费缴款账户	<p>开户行名称：甘肃红鹭项目管理咨询有限公司</p> <p>开户行(人民币)：甘肃省白银市农行大什字支行</p> <p>账号(人民币)：27406101040008282</p>
5.3	标书费缴款凭证	报名成功后即可缴纳标书费，同时须将标书费缴款凭证上传至项目所在页面，我部将开通电子版招标文件的下载权限。
5.4	<b>*投标保证金</b>	<b>5000元(标书费与保证金必须分开缴纳)</b>
5.5	保证金缴款账户	<p>户名：甘肃省招标咨询集团有限责任公司</p> <p>投标保证金账号：待项目报名时间截止后，投标人可在阳光采购平台项目页面投标及回应中获取子账号，请将投标保证金缴纳至该子账号中。该子账号为随机生成账号，即投标人每次缴纳投标保证金账号不固定，请投标人操作时注意，以免保证金缴纳账户错误。</p> <p>开户银行：兰州银行股份有限公司张苏滩支行</p> <p>行号：313821015067(此为行号，并非缴款账号)</p>
5.6	保证金缴款须知	<p>投标截止日期3个工作日前完成缴纳，我部将开通电子版投标文件上传权限。</p> <p>1. 投标人采用银行电汇方式缴纳的投标保证金，必须从基本账户以电汇方式提交保证金，且投标保证金单位名称必须与投标人登记的单位名称一致，不得以分公司、办事处或其他机构名义递交。</p> <p>2. 投标人在办理投标保证金电汇手续时，应按标段(包)逐笔递交保证金。</p> <p>3. 投标人使用银行保函缴纳投标保证金的须用甘肃智慧阳光采购金融服务平台办理，否则视为未缴纳投标保证金。</p>
5.7	<b>*中标服务费</b>	<b>向中标人收取</b>
5.8	中标服务费 缴款账户	<p>开户行名称：甘肃红鹭项目管理咨询有限公司</p> <p>开户行(人民币)：甘肃省白银市农行大什字支行</p> <p>缴款账号(人民币)：27406101040008282</p>

5.9	中标服务费 缴款凭证	中标人在接到招标代理人通知后将中标服务费缴款凭证发送至招标代理人电子邮箱并电话告知以便及时领取中标通知书
5.10	费用缴纳须知	财务到账需一至两天时间确认，请投标人尽早缴纳标书费和保证金，如果因投标人缴纳费用不及时导致银行到账信息无法准确查询或因缴款滞后未及时通知我部人员导致相应权限未能及时开通，由此所产生的一切后果均由投标单位负责。
		投标单位须从公司公户向招标文件指定的账户汇款，不得以个人名义等其他方式缴纳款项（以个人名义交款无效）； 缴款备注请填写费用名称（标书费、中标服务费）和招标编号；
6	<b>投标时间、地点及投标有效期</b>	
6.1	<b>投标截止时间</b>	<b>2022年06月28日（星期二）下午02:30</b>
6.2	开标时间	同投标截止时间
6.3	开标地点	甘肃智慧阳光采购平台白银分平台 电子投标：请登录甘肃智慧阳光采购平台白银分平台电子模块
6.4	投标有效期	60日历天（从投标截止日算起）
7	<b>投标文件的组成、递交、报价等相关要求</b>	
7.1	投标文件的份数	电子版投标文件壹套
7.2	投标文件的组成	电子版投标文件壹套（含商务部分和技术部分）
7.3	投标文件递交形式	投标文件须以PDF的格式上传至甘肃智慧阳光采购平台项目所在电子模块； 投标文件须由商务文件和技术文件组成并分别上传；
7.4	投标文件的命名	商务文件-****（项目全称） 技术文件-****（项目全称） 如果需要递交电子版图纸等其他技术内容，请合并于技术文件一并上传；
7.5	投标文件的编制	商务文件和技术文件须制作单独的封页，内容须包括项目名称、项目编号、文件内容（商务文件或技术文件）、投标单位全称（名称处须加盖单位公章）等内容；
7.6	投标文件递交的时间和地点	投标截止日期前上传至甘肃智慧阳光采购平台项目所在电子模块；
7.7	投标报价	投标截止日期前在甘肃智慧阳光采购平台项目所在电子模块进行电子投标报价； <b>投标报价必须包含招标文件中规定税率的含税总报价，另有规定以招标文件具体条款为准；</b>
7.8	签字及盖章要求	电子版投标文件须加盖企业签章及法人签章（建议使用电子签章）；授权委托人须本人签字。

7.9	装订要求	无
7.10	投标文件的密封	无
7.11	封套上写明	无
8	<b>其他须知内容</b>	
8.1	<b>废标条款</b>	<p><b>投标文件有下列情形之一的，评标委员会评审后按废标处理：</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 无单位盖章和无法定代表人或法定代表人授权的代理人签字或盖章的；（包括两个或两个以上法定代表人授权的代理人无签字或盖章的）；</li> <li>2. 无法定代表人出具的法人授权委托书；</li> <li>3. 未按规定格式填写，内容不全或关键字迹模糊、无法辨认的；</li> <li>4. 投标人在系统中填写的电子投标报价与电子版投标文件中的“投标函”和“开标一览表”中的投标报价不一致时否决其投标。招标文件规定提交备选投标方案的除外；</li> <li>5. 未按招标文件要求提交足额投标保证金的；</li> <li>6. 投标有效期不满足招标文件要求的；</li> <li>7. 凡招标文件中打“*”号的条款（包括商务条款和技术条款），有一条不满足的，投标将被拒绝；</li> <li>8. 招标文件规定的其他废标条款。</li> </ol>
8.2	<b>评标过程</b>	<p><b>投标单位须在投标截止时间前登陆电子开标室直至代理机构通知投标单位评标结束后方可下线，期间因投标单位擅自离线导致无法及时进行项目澄清等事项，造成的一切后果由投标单位自行承担。</b></p>
8.3	备注	<p>投标单位在制作投标文件时请务必认真阅读“第一部分，投标人须知及前附表”。</p>

## A 总 则

### 1. 定义

- 1.1 “投标人”系指向招标代理机构提交投标文件的投标商。
- 1.2 “货物”系指卖方按合同要求，向买方提供的一切设备、机械、仪器、备件、工具、手册及有关技术资料 and 材料。
- 1.3 “服务”系指合同规定范围内需卖方承担的运输、保险、安装、调试、试车、技术协助、校准、培训以及其它类似的义务。
- 1.4 “卖方”系指提供合同货物和服务的投标人。
- 1.5 “买方”系指招标人。

### 2. 投标费用

- 2.1 投标人应承担所有与编写和提交投标文件有关费用。
- 2.2 无论投标过程的作法和结果如何，投标人自行承担所有与参加投标有关的全部费用。

## B 招 标 文 件

### 3. 招标文件

- 3.1 招标文件由招标文件总目录所列内容组成。
- 3.2 投标人应仔细阅读招标文件的全部内容。不按招标文件的要求提供的投标文件和资料，可能导致投标被拒绝。
- 3.3 凡招标文件中打“\*”号的条款（包括商务条款和技术条款），有一条不满足的，**投标将被拒绝。**

### 4. 招标文件的澄清

- 4.1 投标人对招标文件如有疑点要求澄清或认为有必要与用户进行技术交流时，可通过电子招标平台规定的形式通知招标代理机构，但通知不得迟于开标日期前 10 天，否则拒绝答复。
- 4.2 招标代理机构将视情况确定技术交流将按照电子招标平台规定的形式予以答复，如有必要可将答复内容包括原提出的问题（但不标明问题查询的来源），分发给所有取得同一招标文件的投标人。该答复作为招标文件的组成部分，具有约束作用。

### 5. 招标文件的修改

- 5.1 在投标截止时间 15 日前，招标人无论出于何种原因，还是出于对投标人提问的澄清，

均可对招标文件用补遗书的方式进行修改。

5.2 对招标文件的修改，将以书面扫描件的形式通知已购买招标文件的每一投标人。补充文件将作为招标文件的组成部分，对所有投标人具有约束作用。

5.3 为使投标人有足够的时间按招标文件的修改要求考虑修正投标文件，招标人可酌情推迟投标的截止日期和开标日期，并将此变更通知每一投标人。

## C 投标文件的编制

### 6. 投标文件的语言计量单位

6.1 投标人与招标代理机构之间的有关投标的来往通知、函件均应使用中文。

6.2 投标文件中所使用的计量单位，除招标文件中有特殊要求外，应采用国家法定计量单位。

### 7. 投标文件的组成

7.1 投标文件应由商务文件和技术文件两部分组成。

7.2 投标商务文件内容应包括：

- \* (1) 投标函（附件一）；
- \* (2) 开标一览表（附件二）；
- \* (3) 法人授权委托书（含法人投标）（附件三）；
- \* (4) 商务条款偏离表（附件四）

(5) 资格证明文件部分包括：

- \*①营业执照（复印件加盖公章）；
- \*②代理商（如果是）作为代理的授权书（附件五、格式、原件）；
- \*③代理商（如果是）资格证明（附件六、格式）；
- ④提供近三年（2019年-2021年）同类设备供货业绩及供货合同（复印件加盖公章）；
- ⑤提供近两年（2020年-2021年）经审计部门审计过的财务报表（复印件加盖公章）；
- ⑥招标文件要求提供的其他资格资质证明文件（复印件加盖公章）；

7.3 投标技术文件：

投标文件的技术文件要严格按招标文件“第四部分 技术规格及要求”规定制作，应包括以下内容：

- \* (1) 物资明细报价单（附件七）；
- \* (2) 产品技术规格偏离表（附件八）；
- (3) 投标厂商认为其他需要说明的事宜。

## **8. 投标内容填写说明**

8.1 投标文件按统一格式填写，电子版商务文件和技术文件分开编制。

8.2 “开标一览表”，要求按格式填写、统一规范，不得自行增减内容。

## **9. 投标人技术文件的编制及编目**

9.1 投标人技术文件由投标人视需要自行编制。规格幅面应与正文一致并附于正文之后，与正文页码统一编码装订。

9.2 投标人技术文件还应包含以下内容：招标文件规定的内容及要求填写的各种表格。

## **10. 投标报价**

10.1 所有投标均以人民币报价。

10.2 投标人必须对物资明细进行单项报价，同时要按“物资明细报价单”（统一格式）的内容填写产品单价、含税一票包到总价及其他事项，并由法人代表或法人授权代表签署。

10.3 以可调整价格提交的投标文件将作为非响应性投标而予以拒绝。

10.4 投标人所填写的单价和合价在合同实施期间不因市场变化因素而变动，投标人在计算报价时可考虑一定的风险系数，一旦中标不得以任何理由予以变更。

## **11. 投标保证金**

11.1 投标保证金是为了保护招标人和招标代理机构免遭因投标人的行为而蒙受损失。

11.2 中标单位的投标保证金，按国家有关规定交纳中标服务费和按要求提交履约保证金并签署合同协议后，予以退还（无息）。

11.3 未中标的投标人的投标保证金，将尽速并不晚于招标人与中标人签订合同后 5 个工作日内予以退还，不计付利息。

11.4 发生下列情况之一，投标保证金将不予退还。

(1) 开标后在投标有效期内，投标人撤回其投标书；

(2) 中标人不按本须知第 24 条规定签约；

(3) 中标人相互串通或以他人名义进行投标的；

(4) 中标人弄虚作假骗取中标的。

## **12. 投标文件的有效期**

12.1 有效期以“投标人须知及前附表”中的规定为准，投标文件应保持有效。有效期短于这个规定期限的投标，将被拒绝。

12.2 在特殊情况下，招标人可与投标人协商延长投标文件的有效期。这种要求和答

复都应以书面、传真等形式进行。投标人可以拒绝接受延期要求而不致被没收保证金。同意延长有效期的投标人不能修改投标文件,但需要相应的延长投标保证金的有效期,在延长的投标有效期内本须知第十三条关于投标保证金的退还与没收的规定仍然适用。

### 13. 投标文件的签署及规定

- 13.1 组成投标文件的各项资料均应遵守本条。
- 13.2 投标人应填写全称,并在所提供的资格证明文件加盖公章。
- 13.3 投标文件必须由法人代表或法人授权代表签署(建议使用电子签章)。
- 13.4 投标文件电子版壹套并作为唯一有效的正本。
- 13.5 投标文件正本须经法人代表或法人授权代表签字,否则投标将被拒绝。
- 13.6 投标文件因字迹潦草或表达不清所引起的后果由投标人负责。
- 13.7 投标文件不得涂改和增删,如有修改错漏处,必须由同一签署人签字。

## D 投标文件的递交

### 14. 投标文件的标记和递交形式

- 14.1 详见“第一部分 投标人须知及前附表”中第7条款“投标文件的组成、递交等相关要求”。

### 15. 投标截止时间

- 15.1 投标文件必须在投标截止时间前提交。
- 15.2 招标人推迟投标截止时间时,应以书面、传真等形式,通知所有投标人。在这种情况下,招标人和投标人的权利和义务将受到新的截止期的约束。

### 16. 投标文件的修改和撤回

- 16.1 开标后投标人不得撤回投标,否则投标保证金将不予退还。

## E 开标及评标

### 17. 开标

- 17.1 招标代理机构按招标文件规定的时间、地点开标。开标仪式由招标代理机构主持,招标人代表及有关工作人员参加。
- 17.2 投标人法定代表人或授权代表必须按时参加电子开标仪式。
- 17.3 招标代理机构在开标仪式上,将公布投标人名称、投标项目名称、投标价格等,招标代理机构将做开标记录。

## 18. 对投标文件的评审

18.1 招标代理机构根据项目特点组建评标委员会，评标委员会负责对投标文件进行评审。

18.2 初审中，对价格的计算错误按下述原则修正：

- (1) 如果单价乘数量不等于总价，应以单价为准修正总价；除非评标委员会认为单价有明显的小数点错误，此时应以标出的总价为准，并修正单价。
- (2) 如果以文字表示的数据与数字表示的有差别，应以文字为准修正数字；
- (3) 投标人不同意以上修正，则其投标将被拒绝。

18.3 与招标文件有重大偏离的投标文件将被拒绝。**重大偏离系指投标货物的质量、数量、性能及技术条件明显不能满足招标文件的要求。**这些偏离不允许在开标后修正，但评标委员会将允许修改投标中不构成重大偏离的、微小的、非正规的、不一致或不规则的地方。

18.4 评标委员会对投标文件的判定，只依据投标文件内容本身，不依靠开标后的任何外来证明。

## 19. 投标的澄清

19.1 评标委员会有权就投标文件中含混之处向投标人提出询问或澄清要求。投标人须按照评标委员会通知的时间、方式派技术和商务人员进行答疑和澄清。对于不能按照评标委员会通知的时间、方式派技术和商务人员进行答疑和澄清的按照放弃处理。

19.2 必要时评标委员会可要求投标人就澄清的问题作书面回答，该书面回答应有投标人法人代表或法人授权代表的签字，并将作为投标内容的一部分。

19.3 投标人对投标文件的澄清不得改变投标报价及实质内容。对澄清内容改变投标报价及实质内容的按照放弃处理。

## 20. 评标过程保密

20.1 从开标之日起，到确定中标人为止，凡是属于审查、澄清、评价和比较投标的有关资料以及授标意向等，均不得向投标人或其他无关的人员透露。

20.2 在评标期间，投标人企图影响招标人的任何活动，将导致投标被拒绝，并承担相应的法律责任。

## F 确定中标

## 21. 最终审查

- 21.1 评标委员会按照招标文件确定的评标标准和方法，对投标文件进行评审，并提出书面评标报告，推荐合格的中标候选人。
- 21.2 最终审查的内容是对中标候选人的货物进行生产条件、技术状况、性能、质量，投标人资格、信誉以及招标人认为有必要了解的其它问题作进一步的考查。
- 21.3 接受最终审查的中标候选人，必须如实回答和受理招标人的询问和考查，并提供所需的有关资料。对询问回答不真实、考查时弄虚作假及相关资料提供不全或不积极的情况视为放弃。
- 21.4 如审查结果第一的中标候选人所提供的有关资料与实际情况不符合，则应考察下一个中标候选人。

## 22. 中标通知

- 22.1 在投标有效期内，招标代理机构将以书面形式通知所选定的中标人。通知也可以传真的形式，但需要随以书面确认。
- 22.2 当中标人按第 24 条规定与招标人签订供货合同并提交履约保证金后，招标代理机构将向其他投标人发出中标结果通知，并退还投标保证金。**招标代理机构对不中标的投标人不作未中标原因的解釋。**

## 23. 签订合同

- 23.1 中标人在接到中标通知后 30 日内与招标人商谈技术协议并签定合同，否则按弃标处理。
- 23.2 招标文件、中标人的投标文件及评标过程中有关补遗书、澄清文件均应作为合同附件。

## G 中标服务费

### 24. 中标服务费

中标服务费以中标通知书确定的中标总金额作为收费的计算基数，按照“国家计委印发《招标代理服务收费管理暂行办法》（计价格[2002]1980号）”和“《国家发展改革委办公厅关于招标代理服务收费有关问题的通知》（发改办价格[2003]857号）”规定的收费标准向**中标人**收取。

## H 评分因素及分值

### 25. 评标

- 25.1 评标依据

- (1) 《中华人民共和国招标投标法》；
- (2) 《招标文件》及招标文件的补充文件。

25.2 评标委员会按《七部委 27 号令》的规定组成，本次评标采用“综合评分法”。

评标严格按照投标文件中对招标文件的响应程度进行评定，最低报价不作为中标的唯一条件。

## 26. 评分分值分配

评标委员会将对实质上响应招标文件要求的有效投标文件进行符合性审查，只对符合性审查合格的投标人进行商务、技术打分和综合评议。

评标委员会从以下方面对商务投标文件进行评审打分 分值：70 分

序号	评分因素	分值
(1)	企业实力：整体实力较强得 2 分；实力一般者得 1 分；无整体实力不得分。	2
(2)	同类设备供货的业绩：近三年有相同或相似的供货业绩，业绩较好，并能提供 5 份合同者，得 2 分；否则少提供 1 份合同扣 0.4 分；无供货合同者不得分。	2
(3)	财务状况：投标人近两年经审计部门审计过的财务报表，均赢利得 1 分，其余情况不得分。	1
(4)	质保期和售后服务：售后回访制度齐全，售后服务及时，有明确的售后服务承诺者得 2 分，否则不得分。	2
	不良记录：投标人在白银有色集团股份有限公司的土建施工、设备及物资采购中无不良记录者得 3 分。	3
(5)	价格	60
合计		70

注：(7) 价格占 60 分，取经评审合格的投标人最低报价为评标基准价，其价格分为满分。其它投标人的报价得分 = (评标基准价 / 投标报价) × 60。

评标委员会从以下方面对技术投标文件进行评审打分 分值：30 分

序号	评分因素	分值
(1)	设备主要配置：高、优得 4-6 分；中、质中得 2-4 分；低、劣得 0-2 分。	6
(2)	设备主要的技术指标和现场实际情况的满足情况：完全满足得 4-6 分；基本满足得 2-4 分；不满足得 0-2 分。	6

(3)	设备所能达到的技术标准及稳定可靠性：国际标准得 4-6 分；国家标准得 2-4 分；企业标准得 2 分。	6
(4)	设备整体性价比：配置和报价的一致性 0-2 分、性价比优劣 0-2 分。	4
(5)	制造质量保证体系及措施：有质量保证体系 0-2 分、保证措施合理 0-2 分。	4
(6)	使用及维修成本：方便、低 1-2 分；难、高 0-1 分。	2
(7)	技术支持及售后服务：毫无保留、及时得 2 分；有保留、滞后得 0 分。	2
合计		30

## 第二部分 投标文件格式

附件一：

## 投 标 函

甘肃红鹭项目管理咨询有限公司：

投标人： \_\_\_\_\_（填写投标单位全称）

授权： （填写授权代表姓名），授权代表职务： （填写职务）

为授权代表，参加贵方组织的

招标编号： （填写完整招标编号）

项目名称： \_\_\_\_\_（填写招标项目全称）

采购招标项目的有关活动，并对采购进行投标。为此：

1. 提供投标须知规定的全部投标文件。
2. 投标设备的总投标报价为（大写）： \_\_\_\_\_元人民币；
3. 保证遵守招标文件中的有关规定和收费标准；
4. 保证忠实的执行买卖双方所签合同，并承担合同规定的责任义务；
5. 愿意向贵方提供任何与本项投标有关的数据、情况和技术资料；
6. 本投标自开标之日起 60 天内有效。与本投标有关的一切往来通讯请寄：

地址：

邮编：

电话：

电子信箱地址：

投标人全称（盖章）：

法人代表或法人授权代表（签字）：

日 期：     年     月     日

附件二：

## 开标一览表

投标人名称：

项目名称：

招标编号：

序号	物资名称	规格型号	单位	数量	单价（元）	含税一票包到 总价（元）
1						
2						
3	（开标一览表只写明总 项，具体分项在物资明 细报价单中详细注明）					
合 计						
投标总报价(人民币小写)：¥						
投标总报价(人民币大写)：						

说明：

1. 投标人所投货物种类应分别填写在开标一览表中。
2. 投标报价中应包含物资的运输费、一切税税金、告知、检测、取证等。

投标人全称（盖章）：

法人代表或法人授权代表（签字）：

日 期：     年     月     日

附件三：

## 法人授权委托书（含法人投标）

甘肃红鹭项目管理咨询有限公司：

投标人：\_\_\_\_\_（填写投标单位全称）

法人代表：\_\_\_\_\_（填写投标单位法人姓名）

现授权：\_\_\_\_\_（填写授权代表姓名，如果是法人本人投标请填写法人姓名）

为授权代表，参加贵公司组织的

项目名称：\_\_\_\_\_（填写招标项目全称）

招标编号：\_\_\_\_\_招标活动，全权处理招标活动中的一切事宜。

法人代表签字：

法人代表身份证号：

投标人全称（公章）：

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

法人代表和授权代表身份证（正反）影印件：

授权代表签字：（法人本人投标此处内容不用填写）

授权代表身份证号：

职 务：

详细通讯地址：

电 话：

日 期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

附件四：

### 商务条款偏离表

招标编号：

项目名称：

序号	招标文件条款号	招标文件的商务条款	投标文件的商务条款	备注
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				

说明： 如果投标单位无任何商务偏离，请在商务偏离表中注明“完全响应无偏离”

投标人全称（盖章）：

法人代表或法人授权代表（签字）：

日 期：     年     月     日

附件五：

## 代理商（如果是）作为代理的授权书(格式)

致甘肃红鹭项目管理咨询有限公司：

我们（制造商名称）是按（国家名称）法律成立的一家制造商，主要营业地点设在（制造商地址）。兹指派按（国家名称）的法律正式成立的主要营业地点设在（贸易公司地址）的（贸易公司名称）作为我方真正合法的代理人进行下列有效的活动。

（1）代表我方在中华人民共和国办理贵方第\_\_\_\_\_号投标邀请要求提供的由我方制造的货物的有关事宜，并对我方具有约束力。

（2）作为制造商，我方保证以投标合作者来约束自己，并对该投标共同和分别承担招标文件中所规定的义务。

（3）我方兹授予（贸易公司名称）全权办理和履行上述我方为完成上述各点所必须的事宜，具有替换或撤消的全权。兹确认（贸易公司名称）或其正式授权代表依此法地办理一切事宜。

我方于\_\_\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日签署本文件，（贸易公司名称）于\_\_\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日接受此件，以此为证。

贸易公司名称\_\_\_\_\_ 制造商名称

签字人职务和部门\_\_\_\_\_ 签字人职务和部门

签字人姓名\_\_\_\_\_ 签字人姓名

签字人签名\_\_\_\_\_ 签字人签名

贸易公司签字人身份证影印件：                      制造商签字人身份证影印件：

附件六：

## 代理商（如果是）资格证明(格式)

1. 名称及概况：

(1) 代理商名称：

(2) 总部地址：

电传/传真/电话号码：

(3) 成立和/或注册日期：

(4) 实收资本：

(5) 近期资产负债表（到 \_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日止）

①固定资产：

②流动资产：

③长期负债：

④流动负债：

⑤净 值：

(6) 主要负责人姓名：

(7) 代理商在中国的代表的姓名和地址，如有的话：

2. 近三年货物的年营业额：

年份	国内	出口	总额
----	----	----	----

3. 近三年货物主要销售给国内、外主要客户的名称地址：

(1) 出口销售

\_\_\_\_\_  
(名称和地址)

\_\_\_\_\_  
(销售项目)

\_\_\_\_\_  
(名称和地址)

\_\_\_\_\_  
(销售项目)

(2) 国内销售

\_\_\_\_\_  
(名称和地址)

\_\_\_\_\_  
(销售项目)

\_\_\_\_\_  
(名称和地址)

\_\_\_\_\_  
(销售项目)

4. 同意为投标人制造货物的制造商名称、地址（附制造商资格声明）：

5. 由其它制造商提供和制造的货物部件，如有的话：

制造商名称和地址

主要零部件名称

6. 最近 3 年直接或通过贸易公司向中国提供的货物：

合同编号：

签字日期：

项目名称：

数 量：

合同金额：

7. 有关开户银行的名称和地址：

8. 其它情况：

兹证明上述声明是真实的、正确的，并提供了全部能提供的资料和数据，我们同意遵照贵方要求出示有关证明文件。

代 理 商 名 称：

签 字 人（签 字）：

签 字 日 期：

传 真：

电 话：

电 子 邮 箱：

附件七：

### 物资明细报价单

招标编号：

项目名称：

序号	物资名称	规格型号	品牌、厂家	单位	数量	单价 (元)	含税一票包 到总价(元)	备注
1								
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								
合 计（人民币小写）：								
合 计（人民币大写）：								

说明：

1. 本表格只是格式，投标人可以根据需要自行扩展，扩展的内容至少且必须涵盖招标人在技术清单部分中要求投标人所填报的所有内容，但不能改变表格中要求填写的内容。
2. 投标人必须对物资明细进行单项报价。

投标人全称（盖章）：

法人代表或法人授权代表（签字）：

日 期： 年 月 日

附件八：

### 产品技术规格偏离表

招标编号：

项目名称：

序号	招标文件条款号	招标文件的技术条款	投标文件的技术条款	备注
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				

说明： 如果投标单位无任何技术偏离，请在技术偏离表中注明“完全响应无偏离”

投标人全称（盖章）：

法人代表或法人授权代表（签字）：

日 期： 年 月 日

## 第三部分 合同条款

购货单位（买方）：

供货单位（卖方）：

经买卖双方充分协商，特订立本合同，以便共同遵守。

### 1. 定义

本合同下列词语应解释为：

- (1) “合同”系指买方和卖方（以下简称合同双方）已达成的协议，及由双方签订的合同格式中的文件，包括所有的附件、附录和组成合同部分的所有参考文件。
- (2) “合同价格”系指根据合同规定，在卖方全面正确地履行合同义务时应支付给卖方的价格。
- (3) “货物”系指卖方按合同要求，须向买方提供的一切货物、机械、仪器及备品备件、工具、手册及有关技术资料 and 材料。
- (4) “服务”系指合同规定范围内需卖方承担的运输、保险、调试、技术协助、校准、培训以及其他类似的义务。
- (5) “买方”系指购买货物的招标人。
- (6) “卖方”系指提供合同货物和服务的投标人。
- (7) “项目现场”系指将要进行货物安装的地点。
- (8) “验收”系指买方依据技术规格规定接受所提供货物应依据的程序和条件。

### 2. 技术规格和标准

卖方所供货物的技术规格应与招标文件及《技术协议》中规定的标准相一致。

### 3. 专利权

卖方须保证买方在使用该货物、服务及其任何部分不受到第三方关于侵犯专利权、商标权或工业设计权的指控。任何第三方如果提出侵权指控，卖方须与第三方交涉并承担可能发生的一切法律和费用责任，因此给买方造成损失的，卖方承担赔偿责任。

### 4. 包装要求

卖方提供的全部货物须采用相应标准的保护措施进行包装。这类包装应适于长途运输，并有良好的防潮、防震、防锈和防野蛮装卸等保护措施以确保货物安全运抵项目现场。卖方应承担由于其包装不妥而引起货物锈蚀、损坏和丢失的责任。包装费用含在总

价中。

## 5. 包装标记

卖方应在每一包装箱邻接的四个侧面用不易褪色的油漆以醒目的中文印刷字样标明以下各项：（1）收货人；（2）合同号；（3）到站；（4）货物的名称、品目号、箱号；（5）毛重/净重（公斤）；（6）尺寸（长×宽×高，以厘米计）；

## 6. 装运通知

6.1 卖方负责将货物运抵买方项目现场，运输过程中造成的任何损失及所产生的一切费用由卖方负责。运费、装卸费含在合同价内。

6.2 卖方应在货物装运完后 48 小时内以电报、传真或电传通知买方合同号、货物名称、数量、包装件数、总毛重、总体积（立方米）、每一包装箱的尺寸（长×宽×高）、发票金额、运输工具名称及启运日期以及货物在运输和仓储中的特殊要求和注意事项。若货物中有易燃品或危险品，卖方也必须将详细的情况通知对方。

6.3 卖方装运的货物不准超过合同规定的数量和重量，否则，一切后果均由卖方负担。

## 7. 保险

7.1 货物的运输保险，由卖方负责投保并承担全额的保险费。

7.2 货物运抵买方项目现场经双方验收确认后交付买方，卖方承担货物交付给买方以前的一切风险。

## 8. 合同价款及付款方式

### 8.1 合同供货明细价格表

序号	货物名称	规格型号	数量	计量单位	单价（元）	总价（元）	制造商名称
1							
2							
3							
4							
5	易耗件、备品备件、专用工具等详见《技术协议》						
	合 计： 元整（含 的增值税、运输费、装卸费、安装费及二次倒运费等）						

本合同以人民币付款，合同总价大写： 元整（¥： 元）。

8.2 卖方应按照双方签订的合同条款，于\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日前将货物运抵买方指

定的安装现场（买方项目现场）并完成现场安装调试。一套完整的上述资料应包装好随同每批货物发运。交货以后卖方应把下列单据交给买方，买方按合同规定审核后付款。

- (1) 发票：已付款条款为准；
- (2) 详细的装箱单；
- (3) 制造厂家出具的质量检测证书和数量证明书；
- (4) 样本、图纸、操作手册、使用说明、维修指南或服务手册等。

一套完整的上述资料应包装好随同每批货物发运。

## 9. 伴随服务

9.1 卖方还应提供以下服务：

- (1) 负责货物的现场指导安装和调试。
- (2) 承担在本合同项下所有货物在质量保证期内的一切质量保证义务。
- (3) 负责对货物进行技术说明并对买方人员进行技术培训。

9.2 伴随服务的费用已含在合同总价中。

## 10. 质量保证

10.1 卖方应保证所供货物是全新的、未使用过的和用一流工艺生产的，并完全符合合同规定的质量、规格和性能要求。卖方应保证其提供的货物在正确安装、正常运转和保养条件下，在其使用期限内具有满意的性能。在质量保证期内，卖方应对由于设计、工艺或材料的缺陷而发生的任何不足或故障负责，其费用由卖方承担。

10.2 在质量保证期内，货物的质量或规格与合同规定不符，或证明货物有缺陷，包括潜在的缺陷或使用不合适的材料等，买方依据本合同第 12 条的规定向卖方提出索赔。

## 11. 检验

11.1 卖方在交货前，制造商应对货物的质量、规格、性能、数量和重量等进行详细而全面的检验，并出具一份证明货物符合合同规定的检验证书，检验证书是付款时所需要的文件的组成部分，但不能作为有关质量、规格、数量或重量的最终检验。制造商检验的结果和细节应附在检验证书后面。

11.2 货物全部运抵买方项目现场后，卖方应及时派人到现场与买方一起清点货物，办理有关手续，买方按照合同规定组织人员验收。

11.3 如货物经初步检验或经安装调试验收不合格，买方不付款，卖方负责调（更）换，并承担因此发生的一切费用及逾期交货的违约责任。

## 12. 索赔

12.1 质保期内出现质量问题,卖方应在收到买方通知后 72 小时内派专业人员赶赴买方现场免费维修或更换缺陷的货物或部件。如果卖方在收到通知后 72 小时内没有弥补缺陷或排除故障,买方有权依照本条提出索赔,卖方应按买方要求的下述任何一种或多种方法解决索赔事宜。

(1) 买方拒收货物,卖方返还买方已付货款,包括运输费、检验费、仓储和装卸费以及保管和保护被拒收货物所需要的其它必要费用,并赔偿买方因此遭受的一切损失。

(2) 根据货物的低劣和受损程度以及买方遭受损失的金额,卖方降低货物价格并赔偿买方因此遭受的一切损失。

(3) 免费更换有缺陷的零件、部件和货物,直至达到合同规定的规格、质量和性能,同时卖方应相应延长更换货物的质量保证期,并赔偿买方因此遭受的一切损失。

12.2 如果买方提出索赔通知后 10 个日历日内卖方未能予以答复,该索赔应视为已被卖方接受。若卖方未能在买方提出索赔通知的 10 天内或买方同意延长的时间内,按买方要求的上述任何一种或多种方式处理索赔事宜,买方将从合同尾款或质量保证金中扣回索赔金额,不足部分由卖方承担。同时,买方可采用必要的补救措施,但其风险和费用将由卖方承担。买方根据合同规定对卖方行使的其他权利不受影响。

## 13. 延期交货

13.1 卖方应按照合同中买方规定的时间交货和提供服务。

13.2 除不可抗力外,卖方延期交货应承担逾期交货的违约责任:违约金按天迟交货物或未提供服务交货价的 0.5% 计收。违约金的最高限额为迟交货物或未提供服务的合同价的 10%。如果达到最高限额,买方有权终止合同,同时卖方仍须按本条款之规定承担逾期交货的违约责任。

## 14. 不可抗力

14.1 签约双方任一方由于受诸如战争,严重火灾,洪水,台风,地震等不可抗力事故的影响而不能执行合同时。履行合同的期限应予以延长,则延长的期限应相当于事故所影响的时间,不可抗力事故系指买卖双方在缔结合同时不能预见的,并且它的发生及其后果是无法避免和无法克服的。

14.2 受阻一方应在不可抗力事故发生后尽快用电邮或传真通知对方,并与事故发生后 14 天内将有关当局出具的证明文件用挂号信寄给对方审阅确认,一旦不可抗力事故的影响持续 120 天以上,双方应通过友好协商在合理的时间内达到进一步履行合同的协议。

## 15. 终止合同

15.1 如果有下列情形，买方有权终止部分或全部合同。

(1) 卖方未能在合同规定的期限内或买方同意延长的期限内提供部分或全部货物，且误期赔偿达到最高限额的；

(2) 卖方因其迟延履行义务或有其他违约行为严重影响到买方项目（工程）进度或生产经营的。

15.2 如果买方根据上述 13.2 条规定终止了全部或部分合同，买方可以依其认为适当的条件和方法购买与未交货物类似的货物，卖方应对买方购买类似货物所超出的那部分费用负责，但是卖方应继续执行合同未终止的部分。

## 16. 争端的解决

在执行本合同中发生的或与本合同有关的争端，双方应通过友好协商解决，解决不成时，可向合同签订地人民法院提起诉讼。

## 17. 转让与分包

除买方事先书面同意外，卖方不得部分转让或全部转让其应履行的合同项下的义务。

## 18. 通知

合同任何一方给另一方的通知都应以书面或电邮、传真的形式发送，而另一方应以书面的形式确认并发送到对方明确的地址。

## 19. 合同生效及其它

19.1 如果修改合同内容，双方应签署书面修改或补充协议，该修改协议作为本合同的一个组成部分。

19.2 本合同、招标文件、投标文件、投标澄清函、技术协议及补充协议为本合同的组成部分，与本合同具有同等法律效力。

19.3 本合同一式八份，买方执六份，卖方执二份。

19.4 合同签订地：

合同签订日期：20 年 月 日  
(本页以下无正文)

购货单位（买方）：\_\_\_\_\_（公章）

法人代表：\_\_\_\_\_（签章）

委托代理人： \_\_\_\_\_（签章）

地 址：

开户银行：

帐 号：

电 话：

税 号：

供货单位（卖方）： \_\_\_\_\_（公章）

法 人 代 表： \_\_\_\_\_（签章）

委托代理人： \_\_\_\_\_（签章）

地 址：

开户银行：

帐 号：

电 话：

税 号：

## 第四部分 技术规范及要求

### 一、投标内容:

1、购置电子办公设备32台，电脑正版操作系统30套。其中台式商用机16台，台式办公机3台，商务笔记本8台，复印机5台，操作系统30套。

序号	项目名称	项目特征描述	计量单位	数量	备注
1	台式商用机(图形工作站)	技术标准或等同于联想、戴尔、惠普等 CPU: 性能 $\geq$ i7-11700 内存: 容量 $\geq$ 32G, 性能 $\geq$ DDR4-2666MHz 硬盘: $\geq$ 256G (SSD) +1T (HDD) 显卡: 性能 $\geq$ P2200-5G, 独显 显示器: 尺寸 $\geq$ 23.8 英寸, 分辨率 $\geq$ 1920X1080 全高清, HDMI 接口: DP 接口 键鼠: 原装有线 电源: 功率 $\geq$ 450W 机箱: 容量 $\geq$ 18L 质保: 品牌质保三年 其他: 全新未开封	台	8	
2	台式商用机(图形设计)	技术标准或等同于联想、戴尔、惠普等 CPU: 性能 $\geq$ i5-11400 内存: 容量 $\geq$ 32G, 性能 $\geq$ DDR4-3200MHz 硬盘: $\geq$ 256G (SSD) +1T (HDD) 显卡: 性能 $\geq$ GTX1650S-4G, 独显 显示器: 尺寸 $\geq$ 23.8 英寸, 分辨率 $\geq$ 1920X1080 全高清, HDMI 接口: DP 接口 键鼠: 原装有线 电源: 功率 $\geq$ 450W 机箱: 容量 $\geq$ 18L 质保: 品牌质保三年 其他: 全新未开封	台	8	
3	台式商用机(办公)	技术标准或等同于联想、戴尔、惠普等 CPU: 性能 $\geq$ i5-12400 内存: 容量 $\geq$ 16G, 性能 $\geq$ DDR4-3200MHz 硬盘: $\geq$ 256G (SSD) +1T (HDD) 显卡: 性能 $\geq$ GTX1650-4G 显示器: 尺寸 $\geq$ 23.8 英寸, 分辨率 $\geq$ 1920X1080 全高清, HDMI 接口: DP 接口 键鼠: 原装有线 电源: 功率 $\geq$ 400W 机箱: 容量 $\geq$ 18L 质保: 品牌质保三年 其他: 全新未开封	台	3	

序号	项目名称	项目特征描述	计量单位	数量	备注
4	商用笔记本（图形设计）	技术标准或等同于联想、戴尔、惠普等 CPU：性能≥i5-11400H 内存：容量≥16G 硬盘：固态，容量≥1T 显卡：性能≥4G 独显 显示器：尺寸≥14 英寸，全高清屏（1920×1080） 鼠标： 质保：品牌质保三年 其他：全新未开封、电脑包	台	8	
5	多功能复印机	技术标准或等同于京瓷、佳能、夏普、柯尼卡等最大幅面：A3、主要功能：复印、网络打印、彩色扫描、打印方式：激光电子成像、CPU：ARM Cortex-A9（双核）1.2GHz、打印速度（A4）：25 页/分钟、首张打印时间：5.2 秒以下、预热时间：20 秒以下、打印分辨率：1200dpi×1200dpi、控制面板：4.3 英寸彩色触摸 LCD 面板、内存：1G、接口：10BASE-T/100BASE-TX/1000BASE、USB Host、USB 2.0、纸张重量：纸盒 60-163g/m <sup>2</sup> 、手送纸盘：45-256g/m <sup>2</sup> 、纸张容量：500 张+100 张、纸张尺寸：纸盒 A3-A5R、手送纸盘 A3-A6R、支持协议：TCP/IP；NetBEUI；FTP；复印分辨率：600x600dpi、复印速度：32 页/分钟、双面功能：标配、自动双面输稿器：标配、首张复印速度：5.2 秒以下、扫描功能：标配、扫描分辨率：600dpi、400dpi、300dpi、200dpi	台	1	
6	A4 激光打印机	双面激光 A4 打印	台	4	
7	电脑操作系统正版软件预装	神州 win10 操作系统	套	30	

\*以上所采购的所有台式机和笔记本电脑必须为同一品牌且须提供唯一品牌授权

\*以上所采购的复印机打印机必须为同一品牌

\*以上所采购的投影仪必须为同一品牌

二、工期：自合同签订之日起 30 天内完成

三、质量要求：合格

四、\*付款要求：验收合格后，开具全额发票（13%）挂账后，付至合同价款的 90%，质保期满 10%保修金一次付清。